Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 7» с.Старомарьевка

Грачевского района Ставропольского края

(МКОУ СОШ № 7 с Старомарьевка)

ПРИКАЗ

30 августа 2019 года № 59-пр

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году

В целях улучшения качества преподавания учебных предметов, повышения уровня подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образвательным программам основного общего и среднего общего образования в Грачевском муниципальном районе Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году (далее – «Дорожная карта»).

2. Разместить План мероприятий («Дорожная карта») на сайте организации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ 7

с Старомарьевка С.К.Краснянская

Приложение

к приказу ОУ

от 30.08.2019 № \_57\_

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**в 2020 году**

**Основные направления деятельности по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году (далее- Дорожная карта).**

**Цели:**

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2020 году.

Совершенствование форм контроля в условиях обновления системы качества образования.

Совершенствование системы методического обеспечения ШСОКО и ГИА.

**Задачи:**

Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.

Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.

Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.

Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления реализации Дорожной карты:

**организационное;**

**нормативно-правовое, инструктивно-методическое;**

**финансовое;**

**информационное;**

**методическое;**

**психологическое;**

**аналитическое.**

Субъекты, участвующие в реализации Дорожной карты:

Отдел образования и молодежной политики администрации Грачевского муниципального района

МКОУ СОШ № 7 с Старомарьевка

Общественность

Планируемый результат:

**улучшение качества преподавания учебных предметов;**

мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;

рост показателей результатов ГИА;

соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении диагностических работ и ГИА;

эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников,

образовательных организаций;

повышение эффективности деятельности ОУ по организации и проведении ГИА;

повышение квалификации педагогов;

конкурентоспособность ОУ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА приказом директора  МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка  №\_59\_от 28.08.2019 \_ |

**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования в 2020году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА** | | | |
| 1.1. | Анализ результатов ГИА:  аналитический отчет;  подготовка информации в публичный доклад;  размещение информации на сайте;  работа в рамках августовского педагогического совета. | август - сентябрь  2019 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 1.2. | Анализ качества преподавания учебных предметов в ОУ | август - сентябрь  2019 года | Бабицкая Т.Ф. |
| 1.3. | Проведение совещания по вопросу совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки к ГИА в 2019-2020 учебном году | сентябрь  октябрь | Бабицкая Т.Ф. |
| 1.4. | Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы, в том числе по устранению учебных дефицитов | сентябрь- октябрь | Учителя - предметники |
| 1.5. | Формирование групп риска учителей - предметников по результатам ГИА 2019 года. | сентябрь- октябрь | Бабицкая Т.Ф. |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА** | | | |
| 2.1. | Внесение предложений для определения организационно-территориальной схемы проведения ГИА | ноябрь 2019 года | Бабицкая Т.Ф. |
| 2.2 | Определение состава лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка | до 01.01.2020 года | Бабицкая Т.Ф. |
| 2.3. | Подготовка приказов на школьном уровне в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2018 году:  об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»);  о назначении ответственного за внесение сведений в РИС по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2018 году;  о проведении итогового сочинения (изложения) в 2017 году;  об утверждении алгоритма доставки выпускников до ППЭ;  о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников. | август 2019 года  октябрь 2019 года  февраль 2020 года  май 2020 года | Бабицкая Т.Ф. |
| 2.4. | Приведение локальных актов ОУ, отражающих работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами МО и МПСК, ОО | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф. |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 3.1. | Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ОУ, показавших низкие результаты на ГИА, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА | сентябрь  2019 года-  апрель 2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Руководители МО |
| 3.2. | Участие педагогов школы в курсах повышения квалификации для учителей-предметников с целью работы в составе предметных комиссий Ставропольского края | январь-апрель  2020года | Козлова Т.Г. |
| 3.3. | Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 3.4. | Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА | октябрь 2019года  февраль  2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 3.5. | Участие в репетиционных экзаменах в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ по предметам:  математика  русский язык  физика  обществознание  биология  химия  история | 1 раз в четверть  2019/20  учебного года  сентябрь 2019 года-апрель2020 года | ОО, руководители РМО, ОУ |
| 3.6. | Проведение тренировочных работ, репетиционных работ по материалам СтатГрад по русскому языку, математике и предметам по выбору | сентябрь 2019 года – апрель2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 3.7. | Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся 2-8 и 10 классов. | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 3.8. | Разработка Плана мероприятий по совершенствованию качества общего образования в 2019-2020 учебном году | август 2019 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 3.9. | Проведение недели предметов физико-математического и гуманитарного циклов | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. руководители МО |
| 3.10. | Заседания методических объединений по проблемам:  Проектирование образовательного процесса для достижения планируемых результатов;  Современные методы повышения мотивации учащихся на уроках математики, физики, информатики;  Современные формы уроков в условиях реализации ФГОС ООО. | сентябрь  2019 года  ноябрь 2019 года  Январь 2020 | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. руководители МО |
| 3.11. | Обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов | в течение 2019/20 учебного года | Администрация, учителя-предметники |
| 3.12. | Организация в ОУ системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися | в течение 2019/20учебного года | учителя-предметники |
| 3.13. | Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. руководители МО |
| **4. Взаимодействие с ОО**  **по вопросам проведения ГИА** | | | |
| 4.1. | Координация деятельности ОУ по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. | в течение  2019/20 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 4.2. | Мониторинг участия обучающихся 9, 11-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ГВЭ в 2019/2020 учебном году | до 10 числа каждого месяца | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 4.3. | Проведение совещаний:  для учителей- предметников | 1 раз в четверть 2019/20  учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. руководители МО |
| 4.4. | Участие в инструктивных совещаниях | февраль-  март 2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| **5.Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к ГИА** | | | |
| 5.1. | Участие в обучении с последующим тестированием:  уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК -11,  руководителей ППЭ | ноябрь 2019 года  январь-апрель  2019 года | Администрация ОУ |
| 5.2. | Определение в ОУ ответственных и проведение инструктажа по работе с бланками документов по ГИА | октябрь-  апрель  2019/20 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 5.3. | Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА | апрель 2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | |
| 6.1. | Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА | в течение 2019/20 учебного года | Администрация ОУ |
| 6.2. | Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте ОУ:  **ГИА-9:**  о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;  о сроках проведения ГИА-9;  о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9  **ГИА-11:**  о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;  о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;  о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;  о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | в сроки, определенные приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013г. №1400  в сроки, определенные приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013г. №1400 | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 6.3. | Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2019 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 6.4. | Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА | по утвержденному графику | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. классные руководители |
| 6.5. | Организация контроля за оформлением информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 6.7. | Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА | в течение 2019/20 учебного года | Никитина А.А. |
| 6.8. | Участие специалистов ОУ в проводимых совещаниях, посвященных экзаменационной кампании 2020 года | в течение 2019/20 учебного года | Работники ОУ |
| 6.9. | Организация работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г.  Никитина А.А. |
| 6.10. | Организация и проведение общешкольных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2020» | в течение 2019/20 учебного года | Администрация ОУ |
| **8. Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ГИА** | | | |
| 8.1. | Организация и проведение ГИА-9 (по всем учебным предметам) и ГИА-11 (по обязательным учебным предметам) в сентябре (сбор информации, регистрация участников, подготовка нормативных правовых документов, подготовка сведений в РИС и др.) | август-  сентябрь  2019 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 8.2. | Предоставление информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году из числа:  выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;  лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | до 20 ноября  2019 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 8.3. | Предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения (далее-РИС) ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755. | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 8.4. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  организация и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений;  участие в обучении экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI классе. | август-октябрь  2019 года  ноябрь 2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г.  учителя русского языка |
| 8.5. | Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):  предоставление сведений в районную психолого-медико-педагогическую комиссию. | в течение 2019/20 учебного года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| 8.6. | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА:  информированности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;  сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, представление их в ОО;  выдача удостоверений общественных наблюдателей;  участие в семинарах для общественных наблюдателей. | январь-май  2020 года  в течение периода проведения ГИА  за три дня до проведения ГИА | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г.  Классные руководители |
| 8.7. | Организация работы в ОУ по выдаче документов об уровне образования | в соответствии с установленными сроками | Администрация ОУ |
| 8.8. | Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников. | август 2020 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |
| **9. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА** | | | |
| 9.1. | Проведение мониторинга ОУ в части:  организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением стендов),  информации, размещенной на официальном сайте ОУ,  работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведении ГИА | в течение 2019/2020 учебного года | Администрация ОУ |
| 9.2. | Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА в ОУ | в течение 2019/2020 учебного года | Администрация ОУ |
| 9.3. | Проведение проверки по изучению качества преподавания предметов:  русский язык;  математика;  физика;  обществознание. | ноябрь- декабрь 2019 года | Бабицкая Т.Ф.  Козлова Т.Г. |