

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7С. СТАРОМАРЬЕВКА**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка
(наименование общеобразовательной организации)
Протокол №3 от 29.12.2020 г.

Председатель _____ /Никитина Н.И./
подпись _____ расшифровка _____

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МКОУ СОШ 7с Старомарьевка
(наименование общеобразовательной
_____ /С.В.Краснянская./
подпись _____ расшифровка _____
Приказ № 222-пр от 30.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в МКОУ СОШ 7 с.Старомарьевка**

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 г. (пп.10п.3 ст.28, п.2 ст.30, ст.58), Законом РФ «О правах ребенка»; с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования; на основании Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 г. № 1394), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 1400), Приказа Минобрнауки России от 14.02.2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», с Уставом МКОУ СОШ 7 с.Старомарьевка (далее – Школа).

Настоящее Положение устанавливает порядок, форму, периодичность текущего и промежуточного контроля обучающихся и разработано с целью определения принципов, особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением. Образовательная организация обеспечивает мониторинг индивидуальных

образовательных достижений, в том числе и для детей, выбравших иную форму получения образования (очно-заочную, заочную).

Аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

Выбор видов и форм проведения аттестации находится в компетенции администрации школы и учителя.

II. Текущий контроль.

Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, за сформированностью у учащихся предметных, личностных и метапредметных умений (для обучающихся по ФГОС НОО и ООО), разработку содержания и методики проведения отдельных работ контрольного, практического и творческого характера, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- ✓ оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- ✓ выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- ✓ изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- ✓ принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе. Целями текущего контроля успеваемости и аттестации являются:
- ✓ обеспечения социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- ✓ установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта, заложенными в реализуемых программах во всех классах;
- ✓ контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный

журнал и в электронный дневник.

Формы текущего контроля:

- письменный;
- устный;
- комбинированный.

Письменный контроль предполагает письменный ответ обучающегося на бумажном или электронном носителе на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся:

- домашние работы;
- проверочные работы;
- лабораторные работы;
- практические работы;
- контрольные работы;
- самостоятельные работы;
- творческие работы;
- зачетные работы;
- выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных);
- письменные отчёты о наблюдениях;
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения;
- сочинение собственных литературных, музыкальных произведений;
- изложения;
- диктанты;
- рецензия, отзыв, аннотация;
- рефераты;
- эссе;
- другие работы контрольного характера, выполняемые письменно.

Устный контроль предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в следующих формах:

- проверка техники чтения;
- зачет;
- рассказ;
- собеседование;
- доклад;
- презентация;
- дискуссия, дебаты;
- тестирование и сдача нормативов по физической культуре;
- решение математических и иных задач в уме;
- комментирование (анализ) ситуаций;
- выразительное чтение (в том числе наизусть);
- исполнение вокальных произведений;
- произнесение самостоятельно сочиненных произведений (в прозе или стихотворной

форме);

– другие работы контрольного характера, выполняемые устно.

Комбинированный ответ предполагает сочетание письменного и устного видов контроля.

Содержание и порядок проведения текущего контроля.

- Текущий контроль включает в себя урочное, тематическое и рубежное (четвертное, полугодное, годовое) оценивание результатов учебной деятельности учащихся.
- Текущий контроль происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.
- Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.
- У обучающихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, текущий контроль осуществляется только по предметам, включенным в их индивидуальный план. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.
- Обучающиеся, временно находящиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих заведениях.
- Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), и «зачтено», «не зачтено» для учебных предметов вариативной части учебного плана.
- По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- По курсу ОДНКНР ставится оценка.
Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету ОДНКНР может проводиться в форме:
 - комплексной контрольной работы;
 - итоговой контрольной работы;
 - защиты индивидуального/группового проекта
- При изучении элективных, факультативных курсов, предметов по выбору и иных курсов на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала, если иной системы оценивания не предусмотрено рабочей программой курса.
- Перечень работ контрольного, практического и творческого характера, проводимых в течение учебного года, определяется содержанием рабочих программ учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ по математике и русскому языку) составляется заместителем директора по УВР за каждую четверть или полугодие и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

- Учителем проводится поэлементный анализ по результатам контрольной работы который предоставляется заместителю директора по УВР.
- Во 2-4 классах в соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.
- Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:
 - контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1 - 9 классах проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку;
 - изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются обучающимся не позже чем через 2 дня, а в 5 - 9 классах- через неделю;
 - сочинения в 10 - 11 классах проверяются не более 10 дней;
 - контрольные работы по математике в 10 - 11 классах, физике, химии, биологии, обществознанию, истории, географии и иностранному языку в 5 - 11 классах проверяются, как правило, к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) - через один - два урока.

Самостоятельные, проверочные и другого типа работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

- Оценка творческих работ в 2-11 классах осуществляется исходя из общедидактических норм.
- В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи дает право учителю снизить отметку на один балл. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность учителю не принимать работу и выставить в журнал отметку "2".
- Время проведения письменных контрольных работ, зачетов, сочинений в целях предупреждения перегрузки обучающихся определяется общешкольным графиком, составляемым по согласованию с учителями - предметниками и Руководителем структурного отделения. О датах переноса контрольных работ, зачетов, сочинений учитель информирует Руководителя структурного отделения.
- Установленные время и место проведения работы контрольного, практического, творческого характера, а также перечень предметных и метапредметных результатов (для обучающихся по ФГОС НОО И ООО), достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.
- Обучающимся, не выполнившим работу контрольного, практического или творческого характера в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим работу контрольного, практического или творческого характера, предоставляется возможность выполнить пропущенные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.
- Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ текущего оценивания.
- Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель;
 - обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, в течение месяца;
 - а первом уроке после каникул;
 - на первом уроке после длительного отсутствия (более 5 учебных дней) учащегося по уважительной причине.
- При текущем оценивании обучающегося учитель должен комментировать оценку. По итогам текущего тематического контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п., проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.
 - В случае, если за работу контрольного, практического или творческого характера неудовлетворительную отметку (1 или 2 балла) получили более 1/3 учащихся от общего числа учащихся класса, выполнявших работу, неудовлетворительная отметка за работу в классный журнал и дневник обучающегося не выставляется. В этом случае учащимися, получившими неудовлетворительную отметку, работа контрольного, практического или творческого характера выполняется повторно (содержание повторной работы изменяется без изменения целей и формы ее проведения), при этом после обязательного анализа и оценивания повторной работы полученная отметка снижается на один балл и выставляется в классный журнал и дневник обучающегося на дату проведения первичной работы.
 - В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки после повторного выполнения работы контрольного, практического или творческого характера, неудовлетворительная отметка выставляется в классный журнал и дневник обучающегося на дату проведения первичной работы. При этом учитель организует и проводит индивидуальную работу с обучающимся, направленную на освоение программного материала по пройденной теме (блоку, разделу и др.). К данной работе подключается классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося, информирование которых осуществляет классный руководитель. Выполненные обучающимся индивидуальные задания, в ходе проведенной с ним работы, оцениваются. Полученная отметка выставляется в классный журнал в клетку, следующую за полученной ранее неудовлетворительной отметкой за работу контрольного, практического или творческого характера и дневник обучающегося.
 - С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).
 - Текущий контроль данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. №13-51-263/123.
 - Нарушение дисциплины обучающимся не влечет за собой снижения его оценки.
 - Материалы аттестации обучающихся включают в себя письменные работы, которые хранятся в течение одного календарного года.

III. Промежуточная аттестация.

Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемому результату освоения основной общеобразовательной программы

общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Школы, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в Школе.

Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня освоения учащимися Школы содержания образовательных программ учебных предметов, реализуемых Школой, в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- установление фактического уровня сформированности предметных и метапредметных умений учащихся и соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов (для обучающихся по ФГОС НОО и ООО);
- контроль сформированности у учащихся предметных и метапредметных умений;
- объективная оценка уровня подготовки учащихся переводных классов;
- повышение ответственности учащихся за качество образования в переводных классах всех уровнях общего образования.

Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, изучаемым в классе, согласно учебного плана школы.

При промежуточной аттестации устанавливается 5-ти балльная система оценок. Отметка, выраженная в пятибалльной системе и выставляемая обучающемуся при промежуточной аттестации, является системой оценивания образовательных результатов освоения обучающимся соответствующей основной общеобразовательной программы и должна отражать уровень освоения обучающимся конкретного содержания основной образовательной программы (рабочей программы учебного предмета) на данном этапе обучения.

Основные формы проведения промежуточной аттестации.

- Школа сама определяет форму проведения промежуточной аттестации независимо от форм получения образования. Формы проведения промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане на текущий учебный год.
- Промежуточная аттестация может проводиться как в устной, так и в письменной форме. На уровнях начального, основного общего и среднего общего образования устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации:
 - тирование (в том числе онлайн-тестирование).
 - Письменная контрольная работа.
 - Диктант с грамматическим заданием.
 - Сочинение.
 - Презентация учебного проекта или учебного исследования.
 - Результаты физического воспитания в соответствии с нормативами физического развития
 - Иные формы проведения промежуточной аттестации по выбору Школы.
- Промежуточная аттестация может проводиться в форме внешней независимой оценки; в этом случае аттестационные материалы предоставляются в Школу организациями, уполномоченными для проведения независимой оценки.
- Решение о проведении промежуточной аттестации в форме внешней независимой оценки может приниматься администрацией Школы и утверждаться приказом директора Школы, либо органом управления образованием.
- Промежуточная аттестация учащихся может проводиться Школой самостоятельно; в этом случае аттестационные материалы разрабатываются учителями Школы, ведущими выносимые на промежуточную аттестацию учебные предметы под руководством учителей-координаторов

предметных областей, согласуются с заместителем руководителя.

Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС.

● В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- ✓ Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.
- ✓ Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» обучающихся 1 – 4-х классов по трём направлениям:
 - систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
 - выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
 - материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т. д.)

● Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

● В соответствии с ФГОС меняется инструментарий – формы и методы оценки. Изменяется традиционная оценочно-отметочная шкала (пятибалльная).

Шкала становится по принципу «прибавления» и «уровневого подхода» - решение учеником простой учебной задачи, части задачи оценивается как безусловный успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к нему ученик может стремиться.

- За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.
- Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится «Портфель достижений» (портфолио). Официальный классный журнал не отменяется, но итоговая отметка за начальную школу (решение о переводе на следующую ступень образования) принимается не на основе годовых предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных, учебных и внеучебных), накопленных в «Портфеле достижений» ученика за четыре года обучения в начальной школе.
- «Портфель достижений» - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт.
- «Портфель достижений ученика» - это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учеба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.
- Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.
- Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком образовательного учреждения. Учебный график ОУ устанавливает сроки проведения плановых контрольных, практических, лабораторных работ, периоды промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
- Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости, для проведения аттестации в формах

собеседования, защиты реферата, защиты исследовательской, творческой работы или зачета обучающиеся могут делиться на группы.

- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на один стандартный урок. Исключением могут являться контрольные мероприятия, проводимые в формате ОГЭ, ЕГЭ в 9-11 классах, продолжительность которых может составлять от двух до пяти уроков, а также в рамках независимого тестирования МЦКО. При этом необходимо учитывать период вработываемости в учебный процесс и шкалу трудности отдельных предметов, а также возрастные нормы физиологического развития учащихся.
- Контрольные мероприятия, рассчитанные на один урок, проводятся не ранее 2-го урока и не позднее 4-го. В один день допускается проведение не более одного контрольного мероприятия.
- Продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования и итоговой контрольной работы устанавливается в 45 минут во 2-4-х классах, до 120 минут в 5-8 классах и до 240 минут в 10-х классах. Продолжительность промежуточной аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой, исследовательской работы или зачета не должна превышать 15 минут на одного отвечающего.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов, успешно освоившие учебные программы соответствующего класса.

- Обучающиеся 2-8-х классов, имеющие две или более неудовлетворительные четвертные отметки, и обучающиеся 10-х классов, имеющие одну или более неудовлетворительные полугодовые отметки не более чем по одному предмету, а также учащиеся 2-8, 10-х классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету допускаются к промежуточной аттестации с условием обязательного прохождения аттестации по этому предмету.
- Обучающиеся 2-8-х классов, имеющие одну или две неудовлетворительные четвертные отметки, а также обучающиеся 10-х классов, имеющие одну неудовлетворительную полугодовую отметку при положительной (выше двух баллов) годовой отметке по одному или нескольким учебным предметам, проходят обязательную промежуточную аттестацию по данным учебным предметам в форме собеседования.

Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса, направлено на выявление сформированности у обучающихся предметных и метапредметных умений (для обучающихся по ФГОС НОО и ООО).

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

- Аттестационные материалы (включая протоколы экзаменов) хранятся в Школе в установленном порядке.
- Итоговые отметки во 2-8, 10-х классах выставляются не позднее, чем за 3 дня до начала летних каникул.
- Классные руководители итоги аттестации, а также решение Педагогического совета Школы об освоении программы и переводе учащихся в следующий класс обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в трехдневный срок.
- В случае неудовлетворительных результатов учебного триместра, учебного полугодия, учебного года, результатов промежуточной аттестации классные руководители обязаны незамедлительно довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
- Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих

учебных заведениях. (Примечание: - под «другими» подразумеваются ОУ в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее; - из этих ОУ учащийся обязан привезти заверенный печатью ОУ лист с текущими отметками.)

Промежуточная аттестация подразделяется на плановую и внеплановую.

- **Плановая аттестация** является обязательной для учащихся школы и проводится в течение всего учебного года. Плановая аттестация является обязательной для обучающихся школы, к ней относятся:
 - текущая аттестация;
 - тематическая аттестация;
 - административная аттестация;
 - предварительная аттестация (проводится между триместрами 3 раза в учебном году)
 - рубежная аттестация (триместровая, полугодовая) во 2 – 11 классах 3 раза в учебном году;
 - итоговая аттестация (результатов учёбы учащихся 2х-11х классах);
- **Внеплановая аттестация** проводится для отдельных учащихся: причина – это вынужденный отъезд учащегося на основании заявления родителей (или законных представителей) учащегося. Внеплановая аттестация проводится по решению педагогического совета в случае отсутствия обучающихся на срок более месяца, а также в иных исключительных случаях, которые устанавливаются локальными актами

Виды промежуточной аттестации Текущая аттестация обучающихся

- Под текущей аттестацией понимаются различные виды проверочных работ – как письменных, так и устных, - которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала.
- Отметка за каждое оценивание выставляются в электронный журнал, дневник обучающегося и учитываются при выведении общей оценки по предмету за триместр, полугодие и год.
- Формы проведения текущей аттестации определяются учителями, а их количество - нормативными документами (рабочая программа учителя, график контрольных, лабораторных и практических работ, график проведения внутреннего и внешнего мониторинга в Школе.
- Контроль и согласование текущей аттестации осуществляет заместитель руководителя . Ученики и их родители могут быть ознакомлены с графиком проведения текущей аттестации в течение первых двух недель триместра или полугодия.
- В соответствии с ФГОС в текущую аттестацию учащихся включена новая диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде персонифицированных работ.
- Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.
- Традиционные контрольные работы дополняется новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:
 - целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);
 - самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);

- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений учеников.
- Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

Тематическая аттестация.

- Под тематической аттестацией понимаются различные виды контрольных и проверочных работ - как письменных, так и устных, - которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить уровень и качество освоения учеником всего комплекса учебных задач по изученному разделу (теме).
- Отметки за каждое оценивание выставляются в электронный дневник и электронный журнал обучающегося и учитываются при выведении общей оценки по предмету за триместр, полугодие и год.
- Формы проведения тематической аттестации определяются учителями, а их количество - нормативными документами (рабочая программа учителя, график контрольных, лабораторных и практических работ, график проведения внутреннего и внешнего мониторинга в Школе).
- С учетом реальной загруженности учащихся может проводиться не более одной тематической аттестации по одному предмету в течение двух недель.

Административная аттестация.

- Под административной аттестацией понимаются различные виды контрольных мероприятий - как письменных, так и устных, - которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить любой параметр учебных достижений ученика, исходя из задач администрации школы по анализу учебного процесса и условий образовательной среды.
- Результаты административных аттестаций выставляются в электронный журнал, дневник обучающегося и учитываются при выведении общей оценки по предмету за триместр, полугодие и год.
- Формы проведения административной аттестации определяются администрацией школы, а их количество - нормативными документами школы (приказами и распоряжениями).
- Административные аттестации должны проводиться с учетом реальной загруженности учащихся в рамках вышеуказанных видов аттестаций.

Контроль и согласование проведения административных аттестаций осуществляет заместитель руководителя по УВР.

Рубежная аттестация.

- Рубежная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации. Под итоговой триместровой (полугодовой), годовой промежуточной аттестацией понимается выставление итоговых оценок (итоговой балл) по предметам, изучаемым в классах согласно учебного плана Школы. Итоговые оценки выставляются по пятибалльной системе.
- Рубежная аттестация по итогам учебного периода (триместра, полугодия) подлежит уровню освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования по всем предметам учебного плана. Продолжительность учебных периодов ежегодно определяется годовым календарным учебным графиком, который утверждается приказом директора школы до начала учебного года.
- Оценка при рубежной (триместровой, полугодовой) аттестации является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося. Выставляется на основании оценок, полученных обучающимся, при поурочной и тематической аттестации. Определяющее значение в этом случае имеют оценки за наиболее важные темы, на

изучение которых отводилось учебной программой больше времени. Эта оценка, как правило, не может быть положительной ("5", "4"), если имеется хотя бы одна отрицательная ("2") оценка при тематической аттестации. В этом случае обучающийся имеет право доказать наличие минимальных знаний, умений и навыков по данной теме путём передачи по согласованию с учителем.

- Триместровая и полугодовая аттестация проводится в форме контрольных работ, тестирования.
- Рубежный контроль обучающихся проводится в сроки, определяемые Школой. Оценки по предметам за учебный период выставляются за 3 дня до его окончания.
- Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам учебного плана по окончании триместра, обучающиеся в 10-11 классах аттестуются по всем предметам учебного плана по окончании полугодия.
- Триместровые и полугодовые отметки выставляются при наличии трех и более текущих оценок за соответствующий период. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- Обучающийся считается не аттестованным по предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией школы. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.
- При выставлении четвертных, полугодовых оценок учитывается средний балл и результаты контрольных работ. Отметка обучающимся за триместр и полугодие выставляется на основе результатов письменных тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ.
- В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.
- При выставлении итоговых оценок за триместр или полугодие учитель должен руководствоваться следующим:
 - а) оценки за письменные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
 - б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за триместр (полугодие) не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме (**Примечание: «незакрытых двоек» не должно быть**);
 - в) основанием для аттестации обучающихся за триместр является наличие не менее:
 - 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;
 - 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
 - 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
 - г) основанием для аттестации обучающихся за полугодие является наличие не менее:
 - 5-и оценок при нагрузке 1 час в неделю;
 - 7-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
 - 11-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю;
 - д) в случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается не аттестованным.
- При выставлении отметок в электронный журнал используется следующий вес вида работ:
 - работы административного типа – 4;

- обязательные контрольные работы, отраженные в рабочей программе учителя – 3;
 - все виды проверочных работ – 2;
 - все остальные виды работ - 1
- Если обучающийся пропустил по данному предмету более 50% учебного времени и отсутствует минимальное количество оценок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется за триместр (полугодие). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а".
 - Неаттестация означает неосвоение учебной программы по данному предмету за отчетный период.
 - Решение об итоговом балле за триместр или полугодие, по результатам текущего контроля успеваемости обучающегося, принимается учителем самостоятельно на основании среднего балла по триместру, выставленного с учетом веса отметок. При среднем балле:
 - До 2,5 – выставляется оценка «2»;
 - От 2,5 до 3,65 – «3»;
 - От 3,66 до 4,70 – «4»;
 - От 4,71 – «5».
 - При среднем балле: 2,5; 3,5; 4,5 – учитываются оценки за административные и контрольные работы, отраженные в Рабочей программе учителя.
 - При расхождении итоговых отметок со средним баллом учитель согласовывает (обосновывает) выставление отметки в письменном виде, предоставляя служебную записку заместителю руководителя .
 - Результаты промежуточной аттестации заносятся в электронный журнал в специальную графу, а также в электронный дневник учащихся.
 - В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету за триместр, полугодие или год, она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме контрольной работы, зачета, тестирования или собеседования, в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
 - Итоговая отметка по учебному предмету, курсу за учебный год выставляется учителем на основе отметок за триместры или полугодия.
 - Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Обучающиеся, не аттестованные по данному предмету, имеют право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы не позднее, чем за неделю до начала каникул. Руководитель структурного отделения утверждает график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в журнал.
 - Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающихся. Обучающиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.
 - Обучающиеся по индивидуальным учебным планам подлежат рубежному контролю только по предметам, включённым в этот план.

- Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных и иных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- Классные руководители должны донести сведения о рубежном контроле до родителей (законных представителей) обучающихся, в случае неудовлетворительных результатов рубежной аттестации - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления (приложение № 1). Уведомление хранится в личном деле обучающихся.
- По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю) (приложение № 2).
- При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по предмету "Физическая культура" по состоянию здоровья на весь учебный период, аттестация производится на основании устных ответов обучающегося по изучаемому курсу. В классном журнале не разрешается делать запись "освобожден(а)".
- Классные руководители должны донести сведения о рубежной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся, в случае неудовлетворительных результатов рубежной аттестации - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.
- Заявления родителей обучающихся, не согласных с результатами рубежной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

Предварительная аттестация.

- Предварительная аттестация (контроль) - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, по окончанию половины триместра (полугодия) по результатам текущей аттестации и посещения обучающегося.
- Цель данной аттестации - выявление потенциально неуспешных обучающихся, требующих особого внимания и контроля со стороны администрации школы и родителей (законных представителей).
- Предварительная аттестация происходит в середине полугодия по графику, утвержденному директором школы.
- Аттестацию проводит учитель-предметник, ориентируясь на текущую успеваемость, результаты контрольных работ, а также посещаемость обучающегося.
- Классные руководители должны донести сведения о предварительной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся.

Годовая аттестация.

- Годовая аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.
- Годовая аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, тестирование и другие формы.
- Годовая аттестация обучающихся 9х, 11х классов осуществляется по оценкам, полученным обучающимися в течение учебного года. Годовая аттестация обучающихся 2-9-х классов по учебному предмету, выставляется учителем на основе оценок за учебные триместры. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся 10-11-х классов по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за полугодия. При этом решающей является оценка за второе полугодие.
- К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

- При проведении годовой аттестации годовая оценка выставляется на основании триместровых, полугодовых оценок с учетом фактических знаний и умений, которыми владеет обучающийся к моменту её выставления.
- Годовая аттестация может проводиться в форме переводных экзаменов для учащихся 4-х, 8-х, 10-х классов и итоговое тестирование для обучающихся 2х- 3х классов по решению педагогического совета школы.
- Решение (срок: конец марта, начало апреля) о проведении аттестации в форме переводных экзаменов в переводных классах, количество учебных предметов, формы и сроки аттестации (вторая половина мая), выносится Педагогическим советом. Данное решение оформляется приказом по Школе. Так же приказом утверждаются составы аттестационных комиссий по предметам (до 10 мая).
- В случае расхождения годовой и оценки за переводной экзамен в один балл итоговая отметка выставляется в пользу ученика
- В случае расхождения оценки за переводной экзамен и годовой оценок на два балла, итоговой меткой становится среднеарифметический балл.
- Экзаменационные и итоговые оценки выставляются в журнал в сводной ведомости классным руководителем, а на странице текущей успеваемости по предмету учителем - предметником.
- Положительная итоговая оценка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам годовой аттестации без передачи учебного материала в июне.
- С целью поощрения самостоятельной познавательной активности допускается освобождение обучающихся от годовой аттестации в форме переводных экзаменов в следующих случаях:
 - Учащиеся, имеющие отметку «отлично» по трем обязательным предметам за четверть (полугодие - для 10-11 кл)
 - Победители и призеры окружных, городских предметных олимпиад и конференций
 - Победители и призеры (1,2,3 места) школьной научно-практической конференции освобождаются от одного вопроса (по выбору обучающегося)
 - Имеющие объективные основания по состоянию здоровья
- Освобождение от годовой аттестации в форме переводного экзамена обучающихся оформляется приказом по школе на основании заявления родителей обучающегося, медицинской справки, подтверждающей соответствующее заболевание, решения малого педагогического совета за неделю до начала итоговой аттестации.
- Классные руководители обязаны довести сведения о годовой аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся, в случае неудовлетворительных результатов учебного года или зачетов - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.
- Учащийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной аттестационной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора Школы.
- Заявления родителей обучающихся, не согласных с результатами годовой аттестации или итоговой оценкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.
- Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.
- Решением педагогического совета школы к государственной (итоговой) аттестации

допускаются учащиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана, а также учащиеся 9-х классов, имеющие не более одной неудовлетворительной годовой оценки с обязательной сдачей экзамена по данному предмету.

4. Особенности организации промежуточной аттестация.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (призовые места муниципального, городского, всероссийского уровней), в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей.

Обучающиеся, демонстрирующие высокие достижения в области спорта, искусства, художественного и музыкального творчества, посещающие профильные учреждения системы дополнительного образования, организации культуры и спорта, имеют возможность прохождения промежуточной аттестации на основе оценок, вносимых организациями, в которых обучающиеся посещают занятия по указанным направлениям.

Образовательная организация обеспечивает обучающимся в заочной и очно-заочной форме условия для дистанционного или очного участия в промежуточной аттестации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность будет осуществляться в порядке установленном Школой.

Промежуточная аттестация по различным предметам может быть организована в форме презентации проектов, связанных с освоением научной и

культурно-образовательной среды города, исследований проводимых на основе ресурсов библиотечного и музейного фонда, объектов культурного наследия, городских предприятий и т.д.

По решению Педагогического совета Школы на основании личного заявления родителей (законных представителей) учащегося от прохождения промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся следующих категорий:

- учащиеся, обучающиеся на дому;
- дети-инвалиды;
- учащиеся, находившиеся в больнице свыше 4 месяцев;
- учащиеся, проходившие санаторное лечение/лечение в стационаре свыше 4 месяцев;
- учащиеся по состоянию здоровья (на основании медицинского заключения);
- отлично успевающие обучающиеся по итогам каждой учебной четверти (полугодия) освобождаются от промежуточной аттестации по соответствующему предмету;
- победители и призеры районных, муниципальных, региональных, федеральных, международных предметных олимпиад, конкурсов, конференций или представляющие образовательное учреждение в день проведения промежуточной аттестации на указанных мероприятиях.

Для учащихся, внесших особый личный вклад в приумножение достижений Школы, поддержание ее имиджа как инновационного учреждения в различных направлениях деятельности, по решению Педагогического совета Школы отметка за промежуточную аттестацию выставляется путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (четверть, полугодие) в соответствии с правилами математического

округления. Список таких учащихся утверждается приказом директора Школы.

С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Промежуточная аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51263/123.

Промежуточная аттестация может быть проведена в отношении обучающегося, по решению педагогического совета, в случае если количество пропусков у обучающегося составит более 25 % от учебной программы.

5. Критерии и нормы оценочной деятельности.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

На уровне начального общего образования рекомендуется использовать преимущественно внутреннюю оценку, которая включает разнообразные методы оценивания:

- наблюдения за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники чтения и письма, или за развитием коммуникативных и исследовательских умений),
- оценку процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах (чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и мини- исследований и т.д.);
- тестирование (как правило, для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценку открытых ответов (т.е. даваемых учеником в свободном формате) - как устных, так и письменных;
- оценку закрытых или частично закрытых ответов, ограничиваемых форматом заданий (задания с выбором ответа, задания с коротким свободным ответом);
- оценку результатов рефлексии учащихся (разнообразных листов самоанализа, листов достижений, дневников учащихся и т.п.).

Оценивание первоклассников осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 03.06. 2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-ого года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Учитель составляет характеристику образовательных достижений первоклассника в соответствии с Листом оценки.

Начиная со 2 класса текущая оценка выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2» (в соответствии с оценочной шкалой). В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам триместра, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные

ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

В 4 классе вводится безотметочное обучение по предмету ОРКСЭ. Предусматривается зачётная система по триместрам.

При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка "5" ставится, если обучающийся обнаруживает:

- знание, понимание, глубину усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится, если обучающийся обнаруживает:

- знание всего изученного программного материала;
- умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если обучающийся обнаруживает:

- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи учителя;
- умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится, если обучающийся обнаруживает:

- знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ. Оценка "1" ставится, если обучающийся:
 - обнаруживает полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;
 - не предоставил учителю работу на проверку в установленные сроки.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты.

К грубым ошибкам относятся:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам. К

негрубым ошибкам относятся:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде. К

недочетам относятся:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме предметов математического цикла);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме предметов образовательной области «Филология»).

5.7. Оценка личностных и метапредметных результатов (для обучающихся по ФГОС НОО и ООО)

- Методом оценки личностных результатов обучающихся, используемым в образовательной программе, является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- Личностные результаты обучающихся в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности Школы.
- Оценка метапредметных результатов обучающихся предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е.

таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

- Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений и др.
- В ходе оценки метапредметных результатов учитываются внеучебные достижения обучающихся.
- Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:
 - реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
 - освоения элективных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
 - участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.
- Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:
 - непосредственное осуществление обучающимся указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение
 - аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
 - публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной обучающимся (группой обучающихся);
 - представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.
- Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты, который пополняется в течение учебного года.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, аттестационная комиссия, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

Организация изучения не пройденных частей учебных программ является обязанностью ОУ и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием школы, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки учащихся.

Ответственность за изучение не пройденных блоков программы возлагается на учителей-предметников и зам. руководителя по учебно- воспитательной работе.

В случае невозможности аттестации учащихся из-за отсутствия сведений о результатах

контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок (менее 3-х) за аттестационный период, или невыполнение графика проведения контрольных работ, аттестация учащихся по данному предмету продляется, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством РФ.

Учитель имеет право самостоятельно, руководствуясь программой, определить форму текущего контроля успеваемости и контрольных мероприятий промежуточной аттестации, согласовав вопрос на методическом совете и у заместителя руководителя по УВР, с целью сохранения единства требований и регулирования нагрузки учащегося

Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям(законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения Методического совета;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- в случае наличия значительного количества пропусков (более 50%) без уважительной причины имеет право на повторную аттестацию.
- пройти повторную аттестацию, при успешно пройденной промежуточной аттестации ранее и претендующий на более высокий балл, не более 1 раза. (если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются).
- в случае неудовлетворительной отметки по итогам промежуточной аттестации по предмету за триместр или полугодие, учащиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по уважительной причине (продолжительная болезнь) за текущий период, имеет право на коррекцию знаний и последующую повторную промежуточную аттестацию, в сроки установленные администрацией школы с письменного согласия родителей или законных

представителей обучающегося.

Коррекция знаний по предмету может осуществляться учащимися как самостоятельно, так и с помощью учителей – предметников.

Коррекция знаний учащегося проводится учителями школы во время консультационных занятий в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями или законными представителями обучающегося. График дополнительных занятий составляется учителем в

соответствии с планом работы школы и учебной нагрузкой учителя и утверждается зам. руководителя по УВР.

Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами рубежной, промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Заключительные положения.

Настоящее положение является нормативным локальным актом МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка не противоречит требованиям действующего законодательства РФ, Устава Школы.

Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, согласуется с ПК школы и утверждается директором Школы.

Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются администрацией Школы, принимаются Педагогическим советом Школы, рассматриваются на заседании Управляющего совета школы, согласуется с ПК школы и утверждаются директором Школы.

Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети

Интернет и должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

Руководители и педагогические работники Школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

Обучающиеся и их родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего Положения в части их касающейся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Школы.

Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в Школу и посредством размещения на сайте образовательной организации.

Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка и иными локальными нормативными актами Школы.

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от _____ 201__ года

Администрация МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка уведомляет Вас о том, что
Ваш(а) сын, дочь

ученик (ца) _____ класса _____ имеет
неудовлетворительную отметку по итогам промежуточной/текущей аттестации за

_____ по

(указываются предмет/предметы)

Сроки и формы текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Директор Школы _____ / _____ /

Заместитель руководителя _____ / _____ /

Классный руководитель _____ / _____ /

Учитель _____ //

Ознакомлены: _____

(подпись)

_____ (ФИО родителей, законных представителей)

ПЛАН

ликвидации пробелов в знаниях обучающегося (-ейся) _____ класса

МКОУ СОШ 7 с Старомарьевка

(фамилия
, имя)

Предмет, по которому не пройдена промежуточная аттестация/имеется
неудовлетворительная аттестация за рубежный контроль _____

в 201__/201__ учебном

году Учитель _____

<i>№№</i>	<i>Тема</i>	<i>Используемы й материал, источники</i>	<i>Формы контрол я</i>	<i>Дата проведени я</i>	<i>Результат и вность (итог)</i>

Подпись учителя _____ / _____ /

«__» _____ 201_г.